

## Passo a passo para cadastramento de Grupo de pesquisa no CNPQ

Para o processo de cadastramento, o pesquisador, líder do Grupo de Pesquisa (GP), precisa ter currículo *Lattes* ativo no CNPq, e estar previamente autorizado como tal pelo Dirigente de pesquisa da sua instituição, que no nosso caso é a Pro-Reitora de Pesquisa e Inovação, Profa. Maria Clorinda Soares Fioravanti ([clorinda@ufg.br](mailto:clorinda@ufg.br)).

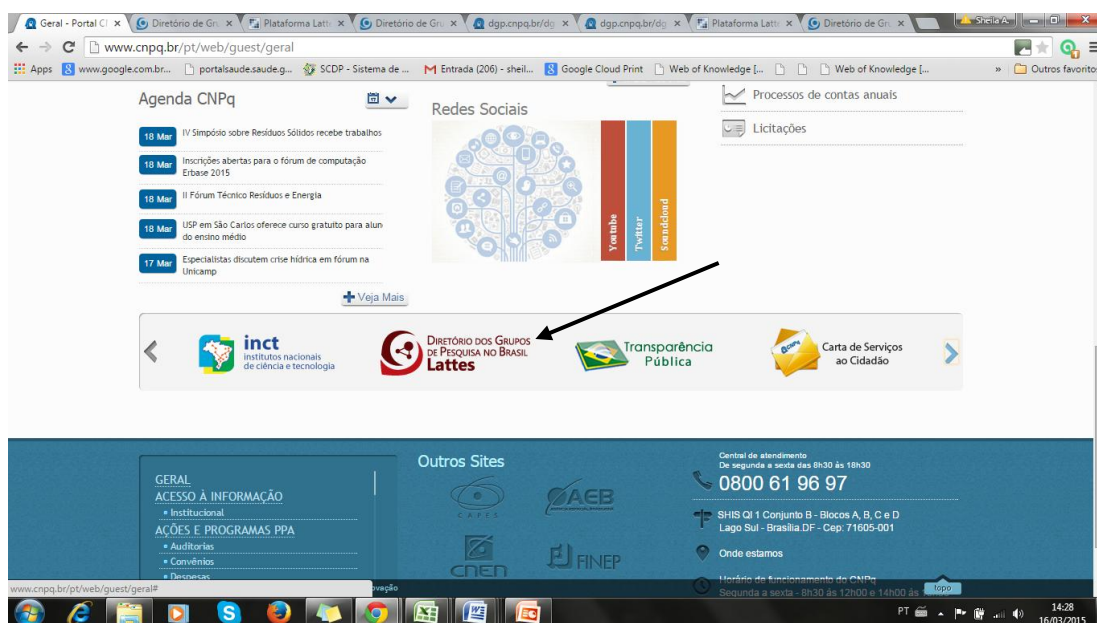
Para autorização, a Pró-Reitora considerará a produção do líder(s) e pesquisadores do GP e composição da equipe. O GP deverá ser composto por pelo menos três doutores, estudantes de iniciação científica, estudantes de pós-graduação e técnicos. São situações indesejadas em Grupos de Pesquisa:

- ✓ Grupos unitários (formados por apenas 1 pesquisador);
- ✓ Grupos sem estudantes;
- ✓ Grupos sem técnicos;
- ✓ Grupos com mais de dez pesquisadores;
- ✓ Grupos com mais de 10 linhas de pesquisa;
- ✓ Grupos onde o líder não é doutor;
- ✓ Grupos sem doutores no conjunto de pesquisadores;
- ✓ Pesquisadores que participam de quatro ou mais grupos;
- ✓ Estudantes que participam de dois ou mais grupos;
- ✓ Grupos semelhantes.

Se a proposta de criação do GP contempla estes requisitos, siga os passos seguintes:

1º - Solicite a Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação, Profa. Maria Clorinda Soares Fioravanti, o cadastramento do líder do futuro GP, informando o nome completo, a composição inicial do GP, e a(s) linhas de pesquisa;

2º- efetuado o cadastramento pela Pró-Reitora, clique no site do CNPq “Diretório de Grupos de Pesquisa no Brasil”. A seguir, a esquerda da tela clique em “Acessar o Diretório”. Será aberta uma tela para você digitar seu CPF e senha do *Lattes*.



The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'www.cnpq.br/pt/web/guest/geral'. The page content includes a navigation bar with logos for 'inct', 'Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil Lattes', 'Transparência Pública', and 'Carta de Serviços ao Cidadão'. Below this, there is a section for 'Outros Sites' with logos for 'AEB', 'FINEP', and 'CNPQ'. The footer contains contact information for the CNPq, including a phone number (0800 61 96 97) and address (SHIS Q1 1 Conjunto B - Blocos A, B, C e D, Lago Sul - Brasília, DF - Cep: 71605-001). The system tray at the bottom shows the date as 16/03/2015 and the time as 14:28.

lattes.cnpq.br/web/dgp

### Líderes de grupos de pesquisa

Todos os grupos precisam ser atualizados para o Censo de 2014, pois o novo formulário requer a inclusão de novas informações e alguns ajustes em outras, por exemplo, nos itens de endereço, setores de aplicação de linha de pesquisa e de técnicos integrantes de grupos. [Acesse a sua página de líder](#) e veja os Comunicados disponíveis.

Base Corrente

**Buscar Grupos**

Permite buscar informações sobre os grupos de pesquisa certificados. Grupos que estejam sendo alterados - em preenchimento - no momento da busca aparecem na configuração do último envio.

**Acessar o Diretório**

Acesso restrito aos participantes do DGP - Dirigentes, Líderes, Pesquisadores, Estudantes e Técnicos - mediante CPF e Senha CNPq (a mesma do CV Lattes).

dgp.cnpq.br/dgp/

14:31 16/03/2015

Portal CNPq | Diretório de Grupos de Pes... | Plataforma Lattes

dgp.cnpq.br/dgp/

### Acesso à Plataforma Lattes

Acesse o Diretório de Grupos de Pesquisa no Brasil com o seu login da Plataforma Lattes

Login (CPF ou e-mail)

Senha

Versão: 1.1.0

- 
- 
- 

https://www.cnpq.br/sigef\_imp/seg\_via\_senha\_inicio

14:37 16/03/2015

3º- Será aberta uma página para você realizar o cadastro de seu GP. Para tanto, clique em “Adicionar grupo de pesquisa”.

The screenshot shows the CNPq website interface. At the top, there are navigation tabs for 'Início', 'Formulários', and 'Consultas'. The user is identified as 'Sheila / Líder'. The main content area is divided into two columns. The left column has a 'Bem-vindo!' section with a list of 7 tasks for a group leader, such as 'Cadastrar um novo grupo de pesquisa' and 'Atualizar dados de grupos já cadastrados'. Below this is a section titled 'Grupo(s) de pesquisa que lidera' with a blue arrow pointing to a button labeled '+ Adicionar grupo de pesquisa'. The right column has a 'Comunicados' section with a notice about group exclusion. At the bottom, a table lists group information with columns for 'Nome do grupo', 'Instituição', 'Área predominante', 'Último envio', 'Data da Situação', 'Situação', and 'Ações'. The table contains one entry for 'Núcleo de Estudos em UEG' in the 'Enfermagem' area, with a status of 'Certificado'.

Nome do grupo	Instituição	Área predominante	Último envio	Data da Situação	Situação	Ações
Núcleo de Estudos em	UEG	Enfermagem	12/02/2015	12/02/2015	Certificado	

4º - Preencha o formulário dos dados do GP e envie ao CNPq. No seu próximo acesso ao GP via “Diretório de Grupos de Pesquisa no Brasil”, o mesmo será apresentado com o *status* “aguardando certificação pela instituição” até análise e certificação da Pró-Reitora;

Após certificação, o GP estará disponível para acesso e atualização, que ocorrerá por meio do Líder do Grupo.

Sheila A. Teles

Coordenadora Geral de Pesquisa